

[Prix Distinction 2026]

RÉALISATION

Formulaire de mise en candidature

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Bibliothèque de :

Titre du projet :

Date du début du projet :

Date de fin du projet :

RÈGLEMENTS

Objectif du prix

Ce prix a pour objectif de reconnaître les efforts accomplis et de stimuler la concrétisation de projets, d'idées ou d'initiatives spécifiques qui contribuent à la promotion des bibliothèques.

Éligibilité des projets

Toutes les réalisations qui contribuent à faire rayonner la bibliothèque sont vivement encouragées et peuvent être admissibles. Pour vous donner une idée de ce que nous recherchons, voici quelques exemples :

- Nouvelle approche qui a un impact positif dans la communauté et qui pourrait inclure, par exemple, l'innovation, l'animation, la programmation, les initiatives touchant la diversité et l'inclusion, le numérique, etc. ;
- Initiative de communication créative, axée sur l'obtention de résultats concrets et qui pourrait inclure, par exemple, la communication, la promotion, le marketing, les relations publiques, le plan de communication, les réseaux sociaux, etc. ;
- Projet de partenariat avec un ou plusieurs organisme(s) ayant un impact positif sur une clientèle spécifique et/ou l'ensemble de la communauté ;
- Mise en place d'un nouveau service ;
- Programmation d'activités d'animation et de médiation culturelle ;
- Nouvelle approche de gestion de personnel et/ou de recrutement de bénévoles ;
- Activité(s) hors les murs permettant de rejoindre de nouvelles clientèles.

Notez que ces exemples ne sont pas exhaustifs et que d'autres idées innovantes et pertinentes sont les bienvenues.

Période de réalisation

Les projets soumis doivent avoir été achevés entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2025.

Date limite de dépôt de candidature : 24 avril 2026

1. Description du projet / 5 points

Veillez limiter votre réponse à 200 mots.

Présentez brièvement votre projet. Quelle est son idée principale? Quels sont les types de clientèles visées ? Quels sont ses objectifs ?

2. Originalité et innovation / 15 points

Veillez limiter votre réponse à 300 mots.

En quoi votre projet est-il innovant pour votre bibliothèque ?

En quoi votre projet est-il original par rapport aux activités qui se déroulent déjà dans votre municipalité ?

3. Mobilisation et partenariat / 15 points

Veuillez limiter votre réponse à 200 mots.

- Nom et prénom des personnes impliquées dans la réalisation du projet.
- Nom et prénom des autres personnes ou organismes ayant collaboré au projet (commanditaires, partenaires, etc.).
- Comment le projet a-t-il permis de mobiliser le comité de bibliothèque ?
- Comment le projet a-t-il permis de rassembler la population de votre municipalité ?

4. Impact communautaire / 15 points

Approximativement, combien de personnes avez-vous rejoint avec votre projet ?

Est-ce que le projet a permis ?

D'augmenter le nombre d'abonnés·es

OUI

NON

Je ne sais pas

Combien ?

D'augmenter le nombre de prêt :

OUI

NON

Je ne sais pas

Combien ?

De recruter de nouvelles personnes pour le comité :

OUI

NON

Je ne sais pas

Combien ?

5. Adaptabilité du projet / 15 points

Veillez limiter votre réponse à 150 mots.

Comment le projet peut-il être adapté à d'autres contextes ou régions?

6. Ressources engagées / 15 points

Montant des ressources financières engagées dans le projet (montant et provenance) :

Nombre total d'heures engagé dans la réalisation du projet.

7. Promotion du projet / 15 points

Veillez limiter votre réponse à 100 mots.

Par quels moyens de promotion avez-vous diffusé votre projet ?

8. Évaluation du dossier et de la qualité de la langue / 5 points

Veillez noter qu'un pointage est attribué pour évaluer la qualité du français ainsi que la qualité du dossier la mise en candidature.

INFORMATION SUR LE RESPONSABLE DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Nom du/de la responsable :

Rôle et fonction :

Courriel :

Numéro de téléphone :

Date :

Envoyez votre formulaire dûment complété par courriel à l'Assistance-BIBLIO à l'adresse aide@reseaubibliocqlm.qc.ca.

N'oubliez pas de joindre des photos et tout autre document pertinent à votre candidature !

Des questions ?



819 375.9623
1 877 324.2546, poste 1



aide@reseaubibliocqlm.qc.ca